



Folkhälsomyndigheten

## Minnesanteckningar enhetsmöte FD-EU 12 mars 2020

Närvarande (x)

<b>Namn</b>	<b>Närvarande?</b>
Annelie Sissonen	X
Inga Velicko	X
Jerker Jonsson	X
Josefine Lundberg Ederth	X
Lilian van Leest	X
Maria Axelsson	X
Monica Nordvik	
Richard Bränström	
Torsten Berglund	X
Camilla Olofsson	X
Viktor Dahl	
Disa Hansson	x

### **Information från ledningen/FD-LG:**

Inget LG

### **För enheten:**

Lön:

Det första lönesättande samtalet tar ca 30-40 minuter och handlar om medarbetarens arbetsuppgifter, prestation och resultat.

I det andra samtalet gör chefen en kort sammanfattning av sin bedömning efter första samtalet och medarbetaren ges möjlighet att svara. Chefen informerar därefter om den nya lönen. Detta är normalt ett kortare samtal som inte ska behöva ta mer än 5-10 minuter.

Läs mer här: [Klart för lönesättande samtal](#)

Maria bokar upp tider (märkta "lönesamtal" i grönt) i sin kalender from vecka 13 – kolla tid som passar och boka – meddela Maria.

Ledighet:

Lägg inom semester (påsk och sommar) i Excelarket som ligger här:

G:\Folkhälsomyndigheten\Semesterplanering\Semester 2020\FD

Maria kollar att det finns bemanning.

Medarbetarkonferens:

Reservera den 7-8 december 2020 i din kalender för detta.

Läs mer här: [Medarbetarkonferens](#)

Ombyggnaden – nåt att ta upp? Är i fas.



## Folkhälsomyndigheten

### **Samverkan:**

Risikanalyser corona- Fylldes i gemensamt på enheten. Maria skickar till HR.

### **Personal:**

Leah – välkommen!

### **Aktuellt från enheten:**

Corona epidemiologiska gruppen: Maria, Leah, Lilian och Jerker är med och sysslar bland annat med att granska publicerade artiklar, SmiNet fall och biblioteket med artiklar.

Annelie har deltagit på referensgruppen "Förhållningssätt och zoner" möte; återkoppling:

En sammanställning har gjorts input ifrån enheter och referensgruppen

Arbetsplatsen delas in i olika zoner: aktiv, mellan och tyst

Förhållningssättet till alla zoner: Alla bidrar till en trivsamt arbetsplats (respekterar varandras behov, visar omtanke och har en öppen dialog), nyttjar kontorets möjligheter (väljer lämplig plats), tar hand om vår arbetsmiljö (plockar undan efter oss mm) och tar hänsyn till varandra (undviker starka dofter, äter i mat i matsalen).

Detta kommer att skickas till samverkansgruppen PSG därefter språkgranskas och därefter kommer ett beslut. Charlotte Kask kommer att kalla till 1 möte till för att meddela hur det blev.

Maria semester 19-20 mars

Annelie semester v.12

Camilla disputerar 20 mars

### **Fredagsfika:**

Leah tar med fika

**Nästa enhetsmöte:** Torsdag 26/3 i Järva kl 9.30.