



Höskolan Kristianstad  
291 88 Kristianstad  
044 20 30 00  
[www.hkr.se](http://www.hkr.se)

291 88 Kristianstad  
044 20 30 00  
[www.hkr.se](http://www.hkr.se)

Sidan 1 av 11  
2018-01-12  
Dnr 2018-341-22  
Version 1.3  
Gäller från 2018-01-01

## ARKIVBESKRIVNING

**för arkiv från och med år 2012**

**Höskolan Kristianstad**

## Innehållsförteckning

Historik.....	3
Verksamhet.....	4
Organisation .....	5
Sökingångar till arkiven .....	8
Sekretessregler .....	8
Gallringsregler .....	9
Arkivverksamhetens organisation.....	10
Tidigare arkivbeskrivningar.....	11

## Historik

För historik fram till år 2012 hänvisas till arkivbeskrivning för arkiv till och med år 2011 (diarienummer 2014-114-156). Historik fram till år 2002 finns också i

Ågren, Göran & Wenhov, Torsten (red.) (2002). *Högskolan Kristianstad. En jubiléumbok 1977-2002*. Skrifter utgivna vid Högskolan Kristianstad nr 4. ISBN 91-973964-0-0.

Högskolan i Kristianstad inrättades den 1 juli 1977. Under år 1996 ändrades namnet på högskolan till Högskolan Kristianstad. Nedan följer ett antal föregångare.

### Läro- och lärutbildningar:

- 1835-1842 Hertig Carls skola med bl a ett seminarium för utbildning av lärare till barnskolor
- 1874-1929 Kristianstads läns landstings småskoleseminarium
- 1947-1968 Folkskoleseminariet i Kristianstad
- 1968-1977 Lärarhögskolan i Kristianstad

### Vårdutbildningar:

- 1893-1966 Kristianstads läns landstings sjuksköterskeskola
- 1960-1966 Kristianstads läns landstings yrkesskola
- 1967-1983 Kristianstads läns landstings vårdskola
- 1983-1994 Landstingets högskola i Kristianstad
- 1995-1997 Vårdhögskolan Kristianstad

### Teknikutbildningar:

- 1912- Hässleholms Tekniska Skola

## Historik fr o m 2012-01-01

Högskolan Kristianstad har uppnått mycket goda resultat i Högskoleverkets och senare Universitetskanslerämbetets utvärderingar av utbildningars kvalitet. Studenttillströmningen har varit god och antalet ansökningar till högskolans utbildningar har ökat kraftigt.

Högskolestyrelsen beslutade i december 2012 att verksamheten i Hässleholm skulle flyttas över till campusområdet i Kristianstad. Verksamheten i Hässleholm flyttades till Kristianstad lagom till höstterminen 2014.

2012 fanns det tre sektioner vid högskolan. Fr o m 2014 och fram till och med 2017 fanns det endast två sektioner, Sektionen för hälsa och samhälle och Sektionen för lärande och miljö. LärandeResursCentrum (LRC), som tidigare utgjorde en sektion, kom att ingå i den Högskolegemensamma stödverksamheten (HGS) under förvaltningschefen.

Från och med den 1 januari 2018 finns fyra fakulteter istället för de två tidigare sektionerna. Tanken bakom förändringen var bl a en önskan att tydliggöra högskolans kompetens- och utbildningsområden. De fyra fakulteterna är Fakulteten för ekonomi, Fakulteten för hälsovetenskap, Fakulteten för lärarutbildning och Fakulteten för naturvetenskap.

## Verksamhet

Högskolan Kristianstads verksamhetsområden är följande

*att bedriva utbildning*

*att bedriva forskning och*

*att samverka med det omgivande samhället och informera om sin verksamhet samt verka för att forskningsresultat tillkomna vid högskolan kommer till nytta.*

Vid Högskolan Kristianstad ges utbildning inom ett stort antal områden. Följande program fanns att söka med antagning till höstterminen 2017 och/eller vårterminen 2018: Bachelor programme in computer science and engineering, specialization in embedded systems, Bachelor programme in software development, Beteendevetenskapligt program, biologprogram med olika inriktningar, Biomedicinska analytikerprogrammet, Datasystemutvecklingsprogrammet, Digital design, ekonomprogram

med olika inriktningar, Folkhälsopedagogiskt program, Förskollärarytutbildning, Gastronomiprogrammet, grundlärarytutbildning med olika inriktningar, Högskoleingenjörsprogram i datateknik, inriktning inbyggda system, IT-driftteknikerprogrammet, Kandidatprogram i engelska: språk, litteratur, samhälle, Kandidatprogram i miljöteknik – strategisk resursanvändning, Landskapsvetarprogrammet, Magisterprogram i datalogi med inriktning inbyggda system, Magisterprogram - internationellt företagande och marknadsföring, Magisterprogram i mat- och måltidsvetenskap, Magisterprogram i psykologi, Magisterprogram – revision och styrning, Masterprogram Integrerad hälsovetenskap, Masterprogram i utbildningsvetenskap, Personal- och arbetslivsprogrammet, Sjuksköterskeprogrammet, specialistsjuksköterskeprogram med olika inriktningar, speciallärarytprogram med olika inriktningar, Specialpedagogiskt program, Tandhygienistprogrammet, VA- och kretsloppsteknikerprogrammet, Yrkeslärarytutbildning och ämneslärarytutbildning med olika inriktningar. Dessutom gavs en stor mängd kurser.

Vid högskolan förekommer forskning inom utbildningsvetenskap, hälsovetenskap, teknik och naturvetenskap/biomedicin samt humaniora och samhällsvetenskap. Samverkan med det omgivande samhället äger rum inom hela högskolan.

År 2016 fanns enligt årsredovisningen vid Högskolan Kristianstad drygt 13500 studenter på grundutbildningen och drygt 30 forskarstuderande som var antagna till forskarutbildning vid andra lärosäten då Högskolan Kristianstad saknar behörighet att utbilda på forskarnivå. Högskolan hade år 2016 knappt 500 anställda (beräknat i årsarbeten).

## Organisation

Högskolan Kristianstad är en statlig myndighet. Riksdag och regering bestämmer vilka regler som ska gälla och hur resurserna ska fördelas. Universitetskanslersämbetet är myndigheten som utövar tillsyn, det vill säga ser till att de lagar och regler som gäller på högskoleområdet följs. Högskolan lyder under offentlighetsprincipen. Reglerna för verksamheten regleras främst i Högskolelagen (1992:1434) och Högskoleförordningen (1993:100).

## **Ledning**

Högskolan Kristianstads högsta beslutande organ är styrelsen. Högskolans verkställande ledning, tillika myndighetschef, är rektor.

I högskolans ledning ingår rektor, prorektor, förvaltningschef, vicerektor och dekaner för de fyra fakulteterna.

Rektor har också till sitt förfogande ett ledningsråd, där främst strategiska och högskolegemensamma frågor diskuteras med verksamhetens chefer och representanter från Studentkåren.

## **Förvaltning**

Som stöd för rektors ledning och som stöd för all verksamhet samt för handhavande av uppgifter som är gemensamma för högskolan finns en högskoleövergripande administration och service, Högskolegemensam stödverksamhet (HGS). Här hanteras olika frågor som ekonomi, fastighetservice, personal, studieadministration, internationalisering, studentstöd, IT, stöd till lärare och studenter när det gäller t ex högskolepedagogik, stöd i studenternas lärande, biblioteks- och informationservice, samverkan, verksamhetssupport, intern och extern kommunikation och marknadsföring.

## **Fakulteter**

Vid högskolan finns fyra fakulteter: Fakulteten för ekonomi, Fakulteten för hälsovetenskap, Fakulteten för lärarutbildning och Fakulteten för naturvetenskap. Inom fakulteterna äger utbildning och forskning rum.

### **Fakulteten för ekonomi (EK)**

Vid Fakulteten för ekonomi bedrivs forskning och utbildning inom arbetsliv, ekonomi och design. Exempel på utbildningsprogram är ekonomiprogram, Personal- och arbetslivsprogrammet och Digital design.

### **Fakulteten för hälsovetenskap (HV)**

Vid Fakulteten för hälsovetenskap bedrivs forskning och utbildning inom folkhälsovetenskap, oral hälsa, omvårdnad och samhällsvetenskap. Exempel på program är Sjuksköterskeprogrammet, Tandhygienistprogrammet och Beteendevetenskapligt program.

### **Fakulteten för lärarutbildning (LU)**

Vid Fakulteten för lärarutbildning bedrivs forskning och utbildning inom det utbildningsvetenskapliga området och inom humaniora och samhällsvetenskap. Exempel på program är olika typer av lärarprogram, Kandidatprogram i engelska och Magisterprogram i psykologi.

### **Fakulteten för naturvetenskap (NV)**

Vid Fakulteten för naturvetenskap bedrivs forskning och utbildning inom exempelvis biologi, biomedicin, miljöteknik, landskapsvetenskap, datavetenskap och mat- och måltidsvetenskap. Exempel på program är Biomedicinska analytikerprogrammet, Gastronomiprogrammet och Datasystemutvecklingsprogrammet.

### **Organisation inom fakulteterna**

Varje fakultet leds av en dekan. Lärarna i varje fakultet är organiserade i avdelningar och programområden som utgör basen för genomförandet av högskolans utbildning och forskning. Till stöd för dekanens arbete finns avdelningschefer, programområdesansvariga och ämnesföreträdare. För närvarande finns två administrativa avdelningar med varsin administrativ chef och teknisk/administrativ personal. Den ena administrativa avdelningen fungerar som stöd till de två fakulteterna Fakulteten för ekonomi och Fakulteten för hälsovetenskap och den andra fungerar som stöd till Fakulteten för lärarutbildning och Fakulteten för naturvetenskap.

Vid alla fakulteter finns en fakultetsnämnd för kvalitetssäkring av utbildning, forskning, samverkan, läroanställningar och kompetensförsörjning.

## Sökingångar till arkiven

Diarier:

W3D3 – datoriserat diarium. Via detta kan diarieförda handlingar återfinnas för år 2011 och framåt.

1995-datoriserat diarium (register uppbyggt i FileMaker). Via detta kan diarieförda uppgifter om handlingar återfinnas för år 1995-2010

Äldre diaries i pappersform är upptagna i arkivförteckningar.

Handlingar som inte diaries för hålls ordnade enligt god ordnings princip.

Antagnings- och studieärenden sköts, till största delen, i det terminalbaserade systemet LADOK. Genom detta får man reda på de studerandes resultat från år 1995 och framåt.

Ekonomiredovisningen sker i det datoriserade ekonomisystemet Agresso. Verifikationerna är kopplade till detta system och återfinns genom det.

Personal- och löneredovisning sker i datasystemet Primula.

På Högskolan Kristianstads webbsida, [www.hkr.se](http://www.hkr.se), kan kurser och anställda återsökas.

Arkivförteckningar finns men är i skrivande stund inte kompletta.

## Sekretessregler

Nedan anges de oftast förekommande sekretessgrunderna inom högskolan enligt offentlighets- och sekretesslagen (2009:400).

Överföring av sekretess när uppgift i forskningsändamål inhämtas från annan myndighet (11 kap. 3-4 §§),

Prov (17 kap. 4 §),

Uppgift om säkerhets- och bevakningsåtgärd (18 kap. 8 §),

Uppgifter om det allmännas ekonomiska intressen (19 kap. 1-9 §§),

Enskilds hälsotillstånd (21 kap. 1 §, 25 kap. 1-2 och 10 §§, inom personaladministrationen 39 kap.),

Personuppgift i personregister om den kommer att användas i strid med personuppgiftslagen (21 kap. 7 §),

Psykologisk undersökning och behandling (för studenterna 23 kap. 2 §, för personal 39 kap. 1-5 §§),

Avskiljandeärenden (23 kap. 6 §),

Psykologisk undersökning för forskningsändamål (24 kap. 1 §),

Dialektologisk och etnologisk upptagning (24 kap. 4 §),

Statistikproduktion och statistisk forskning (24 kap. 8 §),

Uppgift om en varas tillverkning eller innehåll inom hälso- eller sjukvård som underlag för behandling (25 kap. 9 §),



Uppdragssekretess (31 kap. 12-14 §§),  
Uppgift om enskilda affärs- och driftsförhållanden (31 kap. 16-19 §§),  
Patentsekretessen (31 kap. 20-22 §§),  
Omplaceringsärenden (39 kap. 1-5 §§).

## **Gallringsregler**

RA-FS 1991:6 Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om gallring av handlingar av tillfällig eller ringa betydelse. Ändrad RA-FS 1997:6 och RA-FS 2012:2.

RA-FS 1999:1 Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om gallring av handlingar i statliga myndigheters forskningsverksamhet. Ändrad RA-FS 2002:1.

RA-FS 2004:1 Föreskrifter om gallring och återlämnande av handlingar vid ansökan om tjänst. Ändrad RA-FS 2012:3. Se även RA-MS 2005:31.

RA-FS 2006:5 Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om gallring av handlingar tillkomna inom löne- och personaladministrativ verksamhet. Ändrad RA-FS 2012:9.

RA-FS 2007:1 Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om gallring och återlämnande av handlingar vid universitet och högskolor. Ändrad RA-FS 2008:3, RA-FS 2011:2, RA-FS 2013:5 och RA-FS 2016:2.

RA-FS 2013:1 Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om gallring och återlämnande av handlingar vid upphandling.

RA-FS 2015:2 Riksarkivets föreskrifter och allmänna råd om gallring och utlån av räkenskapsinformation m.m.

RA-MS 2005:31 Riksarkivets föreskrifter om återlämnande av vissa ansökningshandlingar hos universitet och högskolor

RA-MS 2016:55 Riksarkivets föreskrifter om gallring hos Högskolan i Borås, Högskolan i Halmstad, Högskolan i Gävle, Högskolan Kristianstad, Högskolan i Skövde och Högskolan Väst

Högskolan Kristianstads Tillämpningsbeslut med stöd av Riksarkivets föreskrifter (RA-FS 1991:6, ändrad genom RA-FS 1997:6 och RA-FS 2012:2) och allmänna råd om gallring av handlingar av tillfällig eller ringa betydelse. Diarienummer 2014-1121-110.

Högskolan Kristianstads Tillämpningsbeslut med stöd av Riksarkivets föreskrifter (RA-FS 2007:1, ändrad genom RA-FS 2008:3, RA-FS 2011:2 och RA-FS 2013:5) och allmänna råd om gallring och återlämnande av handlingar vid universitet och högskolor. Diarienummer 2014-1121-129.

Högskolan Kristianstads Tillämpningsbeslut med stöd av Riksarkivets föreskrifter (RA-FS 1999:1, ändrad genom RA-FS 2002:1) och allmänna råd om gallring av handlingar i statliga myndigheters forskningsverksamhet. Diarienummer 2014-1121-184.

Högskolan Kristianstads Tillämpningsbeslut med stöd av Riksarkivets föreskrifter (RA-FS 2013:1) och allmänna råd om gallring och återlämnande av handlingar vid upphandling. Diarienummer 2014-1121-217.

Högskolan Kristianstads Tillämpningsbeslut med stöd av Riksarkivets föreskrifter (RA-FS 2015:2) och allmänna råd om gallring och utlån av räkenskapsinformation m.m. Diarienummer 2016-1121-531.

Högskolan Kristianstads Tillämpningsbeslut med stöd av Riksarkivets föreskrifter (RA-FS 2006:5, ändrad genom RA-FS 2012:9) och allmänna råd om gallring av handlingar tillkomna inom löne- och personaladministrativ verksamhet. Diarienummer 2015-1121-252.

Rutiner vid arkivering/gallring av handlingar i forskningsprojekt. Diarienummer 2014-1121-183.

## **Arkivverksamhetens organisation**

Det formella arkivansvaret åvilar Högskolan Kristianstads ekonomi- och planeringschef. Det praktiska arbetet utförs av högskolans arkivarie.

Vid högskolan förvaras följande arkiv

Lärarhögskolan i Kristianstad 1968-1977

Högskolan Kristianstad, Förvaltningen 1977-2011

Institutionen för beteendevetenskapliga ämnen 1977-1992

Institutionen för litteratur och kommunikationsämnen 1977-1992

Institutionen för natur- och samhällsvetenskapliga ämnen 1977-1984

Institutionen för tekniska och naturvetenskapliga ämnen 1984-1992

Institutionen för ekonomiska och samhällsvetenskapliga ämnen 1984-1992

Institutionen för bygg-, elektro- och maskiningenjörslinjerna 1991-1992

Institutionen för pedagogik och metodik 1992-1995

Institutionen för beteendevetenskap 1995-2008

Institutionen för humaniora och samhällsvetenskap 1992-2008

Institutionen för matematik och naturvetenskap 1992-2008

Institutionen för ekonomi 1992-2008

Institutionen för teknik 1992-2008

Institutionen för hälsovetenskaper 1998-2008

Högskolan Kristianstad 2012-

## **Tidigare arkivbeskrivningar**

Arkivbeskrivning 2004, reviderad 2007 och 2009, diarienummer 1373/19-04.

Arkivbeskrivning för arkiv till och med år 2011, diarienummer 2014-114-156, version 1.1 diarienummer 2016-114-539.

Arkivbeskrivning för arkiv från och med år 2012, version 1.0 2012-01-01 – 2015-08-31 diarienummer 2014-114-182.

Arkivbeskrivning för arkiv från och med år 2012, version 1.1 2015-09-01 – 2016-10-31 diarienummer 2015-114-469.

Arkivbeskrivning för arkiv från och med år 2012, version 1.2 2016-11-01 – 2017-12-31 diarienummer 2016-114-537.